

_____ (vieno iš tėvų arba globėjo vardas, pavardė)

_____ (adresas, telefonas)

Vilniaus r. Pagirių „Pelėdžiuko“
lopšelio-darželio direktoriui

**PRAŠYMAS
DĖL LENGVATOS TAIKYMO UŽ VAIKO IŠLAIKYMĄ IKIMOKYKLINĖJE ĮSTAIGOJE**

202__ m. _____ d.
Pagiriai

Prašau nuo _____ taikyti _____ procentų lengvatą už vaiko išlaikymą

(ugdymui, maitinimui) ikimokyklinėje įstaigoje mano sūnui (duktai) arba nemokėti už vaiko

(pabraukti)

išlaikymą įstaigoje už nelankytas dienas _____

(vaiko vardas, pavardė)

gim. _____ ir lankančiam _____ grupę, kadangi

šeima (pabraukti ar pažymėti punktus, įrašant gautas pažymas ir jų išdavimo datas):

- jeigu vienas iš vaiko tėvų yra miręs (pateikia pažymą apie šeimos sudėtį iš Gyventojų registro tarnybos ir mirties įrašą liudijantį išrašą);
- nenurodytas vaiko gimimo įrašą liudijančiame išraše (vienas iš tėvų pateikia pažymą apie šeimos sudėtį iš Gyventojų registro tarnybos ir gimimo įrašą liudijančio išrašo kopiją);
- teismo pripažintas dingusiu be žinios ar nežinia kur esančiu (vienas iš tėvų pateikia pateikia pažymą apie šeimos sudėtį iš Gyventojų registro tarnybos ir teismo sprendimo kopiją);
- teismo pripažintas neveiksniu (pateikia teismo sprendimo kopiją);
- šeima augina ir (ar) globoja tris ir daugiau vaikų iki 18 m. arba vyresnių, kurie mokosi bendrojo ugdymo mokyklose arba dieninėse visų tipų mokymo įstaigose, pateikus pažymą apie šeimos sudėtį iš Gyventojų registro tarnybos, globą patvirtinančius dokumentus ir pažymą iš mokymosi įstaigos rugsėjo ir vasario mėnesiais);
- vienas iš tėvų atlieka tikrąją karo tarnybą, pateikus tai patvirtinančią pažymą;
- vaikas auga mokinių arba studentų šeimoje, kurioje abu tėvai mokosi mokymo įstaigos dieniniame skyriuje, pateikus pažymas apie mokslo tęsimą rugsėjo ir vasario mėnesiais;
- vienas iš tėvų, kuris yra pripažintas netekusiu 60 ir daugiau procentų dalyvumo, pateikia asmens su negalia pažymėjimo kopiją;
- šeima gauna socialinę pašalpą pagal pateiktas tai patvirtinančias pažymas (kas 3 mėnesius);
- vaikui nustatyta negalia, vaikas serga epilepsija, diabetu, onkologine liga, (pateikia patvirtinančius dokumentus).

PRIDEDAMA.

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)

Tėvai (globėjai) informuoja švietimo įstaigą pirmą nelankymo dieną ir per 3 darbo dienas nuo pirmos atvykimo po nelankymo dienos pateikia prašymą švietimo įstaigos nustatyta tvarka.

Vaikams, kurie ugdomi pagal priešmokyklinio ugdymo programą, pateisinamos nelankytos dienos dėl paryškintuose papunkčiuose įvardintų priežasčių. Vaikams, kurie ugdomi pagal ikimokyklinio ugdymo programą, pateisinamos nelankytos dienos dėl (visais nurodytais atvejais):

- ligos;
- mokinių atostogų (jeigu ikimokyklinio ugdymo įstaigą lankantis vaikas turi brolių, seserų, kurie mokosi bendrojo lavinimo mokykloje), pateikus prašymą;
- nelaimių šeimoje (artimųjų mirtis ir pan.), ne ilgiau kaip 3 dienas (raštiškai pateikus prašymą įstaigos vadovui);
- dėl ekstremalių įvykių ar esant 20⁰ C šalčio ir žemesnei oro temperatūrai;
- kai švietimo įstaiga ar grupė uždaroma dėl remonto darbų, įvykusio avarinio atvejo karantino, paskelbus epidemiją;
- tėvų (globėjų) kasmetinių, nemokamų atostogų ar teisės aktų nustatyta tvarka tėvams (globėjams,) suteiktų papildomų poilsio dienų, pateikus dokumentus iš darbovietės;
- tėvų (globėjų) darbo pagal kintantį darbo grafiką, pateikus iš darbovietės pažymą apie patvirtintus darbo grafikus iki kito mėnesio 2 d., kuriuose būtų nurodytas nedarbo dienų skaičius, o užsiimančių individualia veikla- verslo liudijimą ar individualiosios veiklos pažymą, iki kiekvieno mėnesio paskutinės dienos;
- tėvų (globėjų) ligos metu, pateikus tai patvirtinančius dokumentus (prašymą ir nedarbingumo, pažymėjimo kopiją);
- motinos nėštumo ir gimdymo atostogų metu, pateikus tai patvirtinančius dokumentus (prašymą ir pažymą apie nėštumo ir gimdymo atostogas);
- kai nėra galimybės atvežti vaiką į švietimo įstaigą dėl gamtos sukeltų kliūčių (užpustyti, užtvindyti keliai ir pan.), raštiškai pateikus prašymą įstaigos vadovui;

Vasaros metu, birželio-rugpjūčio mėnesiais, tėvai (globėjai), kurie pateikia prašymą, kad jų vaikas lankys švietimo įstaigą vasaros metu, moka mokestį už vaiko maitinimą ir ugdymo reikmių tenkinimą švietimo įstaigose už kiekvieną mėnesio dieną (išskyrus šeštadienį ir sekmadienį, švenčių dienas, švietimo įstaigų uždarymo metu, vaiko ligos metu ir teisės aktų nustatyta tvarka tėvams (globėjams) suteiktų papildomų poilsio dienų);

Dokumentai, patvirtinantys lengvatos taikymą ir prašymas dėl lengvatos taikymo pateikiami švietimo įstaigos vadovui, priimant vaiką į švietimo įstaigą, o dokumentai apie vėliau atsiradusią teisę į lengvatą- visus metus.

Lengvata taikoma pateikus prašymą bei visus reikiamus dokumentus, patvirtinančius teisę į lengvatą, nuo kito mėnesio 1 dienos. Už praėjusį laikotarpį mokestis neperskaičiuojamas, išskyrus atvejus, kai pateikiama pažyma iš Socialinės rūpybos skyriaus dėl socialinės pašalpos skyrimo šeimai.

Laiku nepateikus reikiamų dokumentų, mokestis imamas bendra tvarka,

Paaiškėjus apie neteisėtą naudojimąsi lengvata, tėvai (globėjai) įspėjami raštu ir įpareigojami perskaičiuotus mokesčius sumokėti per 3 mėnesius.

Netekus teisės į lengvatą, tėvai (globėjai) per penkias darbo dienas apie tai raštu privalo pranešti vadovui.

Tėvai (globėjai), išregistruodami vaiką iš švietimo įstaigos per tris darbo dienas nuo prašymo išbraukti vaiką iš švietimo įstaigos pateikimo dienos, privalo visiškai atsiskaityti su švietimo įstaiga už vaiko maitinimą ir ugdymo reikmių tenkinimą. Neatsiskaičius su lankyta švietimo įstaiga skola išieškoma teisės aktų nustatyta tvarka.

Permokėti pinigai pervedami į tėvų (globėjų) prašyme nurodytą sąskaitą Lietuvos Respublikoje registruotame banke per tris mėnesius nuo vaiko išvykimo iš švietimo įstaigos dienos.